

Protokoll styremøte 15.11.2024

Sted: Tollbugata 22

Tilstede: Petrin Eide, Vilja Jeksrud (teams), Solfrid Strand, Sisilie Skråmm, Astrid Wevling Monica Sæle (teams) og Cathrine Heen

Runde rundt bordet.

51/24 Godkjenning av innkalling

Vedtak: innkallingen er godkjent.

52/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet september

Vedtak: protokollen for september godkjennes.

52/23 Seminar dager Trondheim 2024

Vi går igjennom evalueringen fra deltagere. Mye positive tilbakemeldinger, forslag til tema og ønsker om mer tid hos utstillere.

Mari Ø. Westby fra Fjell og Fjord går igjennom økonomien. Det ser ut som vi får et overskudd på rundt 50 000 kroner. Noen innbetalinger gjenstår. Mari undersøker om styret skal bistå med purring.

Mari legger frem utkast til budsjett for Harstad 2025. Det er bekymring rundt utgiftene i forbindelse med arrangementet.

Vi må sette av god tid til å diskutere hvordan vi kan spare utgifter til neste kongress.

53/24 Workshop Inspira

Vi har lyst ut workshop sammen med intensiv og anestesi med purring. Per nå er det flest påmeldte fra intensiv, Det er lyst ut deltagelse og purret

54/24 Internasjonalt samarbeid

NORNA

Astrid har deltatt på konferanse i Kolding Danmark. Godt gjennomført arrangement, noe mindre forskningsbasert enn våre arrangement, men mye godt forbedringsarbeid.

Digitalt styremøte. Forslag om at en velges som leder. Videre at en fra styret i NORNA skal være representert i scientific committee. Grønland og Ferøyene ønsker å være en del av NORNA. Det snakkes om å opprette et felles lærer- og forskernettverk. Det skal være et fysisk styremøte i København i mars. Astrid deltar fysisk og Vilija deltar digitalt. Sverige er interessert og må nå velge om de skal være en del av NORNA.

EORNA

Digitalt styremøte i EORNA 8. og 9.11. Agendaen har vært sendt til styret tidligere. Rapporten fra kongressen i Valencia viser et positivt overskudd. Det var 759 deltagere, 21 sesjoner, 250 abstrakter og 51 forelesere.

Økonomien i EORNA er stabil. Det året vi ikke arrangerer kongress, går det litt ned.

Vi hadde møte med flere av våre sponsorer. De ønsker mer aktivitet.

Neste styremøte er fysisk i Athen i mai 2025. Vår 2026 Dubrovnik Kroatia, vår 2027?



Det ble etterspurt nominasjon til kasserer og sekretær, valg vår 2025, start periode høst 2025. Nominasjon til president og visepresident høst 2025.

Nye sammensetninger i komiteer, Cathrine Heen ble presentert som ny «chair» of scientific committee til kongressen 2026.

De ulike komiteene la frem sine rapporter for siste 6 mnd. Ny spørreundersøkelse vedrørende utdanning fra «education committee».

Eget møte 13.11 vedrørende EPND-European perioperative nursing day. Tema er «Sustainability», motto «Innovate, Educate, Elevate: Honoring Perioperative Nurses». Det planlegges ulike aktiviteter uken EPND er.

55/24 Økonomi

Kasserer Solfrid orienterer. Vi ser på rapporter og status for økonomien. Vi blir enig om å ha en ny gjennomgang av hvor mye penger styret har og hvor mye lokalgruppene har. I tillegg hvor mye penger vi har brukt på ulike aktiviteter før vi setter opp budsjett for 2025.

Kassererkurs

Solfrid og Berit Digre Nord har hatt kassererkurs med 9 fysiske deltagere, 3 på teams.

44/24 Vedtekter NSF

Ekstraordinært landsmøte 27-29. november 2024 i Oslo. Det skal jobbes med nye vedtekter i NSF. Det må ryddes i NSF sine vedtekter. Vedtekter kan peke på retningslinjer, retningslinjer kan peke på veiledere.

For SF har det vært viktig at lokalgruppene skal kunne organisere seg slik det er naturlig. Dette vil komme i en retningslinje.

Det er forslag til en retningslinje fra NSF for hvordan faggruppene skal utforme sine vedtekter. Det vil nok ikke bli tid til å behandle retningslinjene på Landsmøte. Forbundsstyret vil vedta retningslinjene som er forslått. Styret i ONSF skal hete Landsstyre i Operasjonssykepleierne NSF. Retningslinjene beskriver vedtekter som er ganske like de ONSF allerede har.

Vi går igjennom utkastet til samarbeidsavtale mellom faggruppene og NSF. Det er mulig å søke frikjøp gjennom SF. Petrin undersøker til neste møte eksempler på prosjekter som har fått støtte til frikjøp.

56/24 Orienteringssaker

Spesialistgodkjenning

Det har ikke skjedd noen ting med spesialistgodkjenningen. Det er kalt inn til et møte i neste uke.

Dekontaminering

Vi har fått en handlingsplan for dekontaminering på høring. Det har ikke vært operasjonssykepleiere involvert i arbeidet. Avdeling for dekontaminering ved OUS skal legges ned. Hvert HF skal bygge opp arbeidet rund sterilforsyningsarbeid. Petrin, Sisilie og fagutviklingsykepleier ved sterilavdelingen på AHUS Heidi Haugli har gått igjennom handlingsplanen og skrevet et høringsvar.



Handlingsplan for Operasjonssykepleierne NSF 2023-2025

Petrin har utarbeidet et utkast til handlingsplan etter NSF sine. Vi går igjennom utkastet og redigerer underveis. Vi vedtar handlingsplanen.

Logo Operasjonssykepleierne NSF

Vi har fått utkast til ulike logoer fra NSF. Petrin sender til Cathrine, som legger inn i teams. Petrin hører med NSF om de har forslag til maler vi kan bruke logoene.

Aktivitetsplan for 2025

Vi planlegger møteaktiviteten for neste år frem til GF.

Styremøter:

- Fysisk 23. og 24 januar Tollbugata
- Digitalt 11. februar kl.17.30-19.30
- Digitalt 24. mars kl.1200-17.00
- Fysisk 23. april kl.15.00-19.00 og 24. april formiddag Tollbugata
 - 24. april ettermiddag og 25. april lokalgruppeledersamling og nettverksmøter
- Digitalt 22. mai kl.17.30-19.30
- Fysisk 19. og 20. juni på Justøya, med vara?
- Digitalt 12. august kl.17.30-20.00
- Fysisk 2. og 3. september Harstad
 - Ettermiddag 3. september GF, 4. og 5. september seminardager

Fagutvikling- og aktivitetsmidler

[Fagutviklingsmidler og aktivitetsmidler](#) søknadsfrist 15.01.25. Vi blir enig om å søke midler til fagutvikling- og ledernetverket ved Sisilie Skråmm og Vilija Jeksrud.

Møte i forskernetverket

Vi diskuterer hvorvidt forskernetverket skal ligge under ONSF. Vi ser et behov for en retningslinje for samarbeidet. Om forskernetverket legges under ONSF, bør det være et krav om medlemskap?

